

## SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES ADICIONAIS

**Processo: PREGÃO ELETRÔNICO SESC/MA Nº 0037/25- PG**

**OBJETO:** Aquisição de mobiliários para o Hotel Sesc Turismo, conforme Instrumento Convocatório e seus anexos.

O Serviço Social do Comércio, Departamento Regional no Maranhão, através da Comissão de Licitação, solicita da empresa **LA LICITACOES LTDA**, arrematante dos itens **01, 04, 05, 06, 09, 11, 13, 16 e 20** do pregão em epígrafe, com base nos subitens **12.3** (*A Comissão Permanente de Licitação poderá, a seu exclusivo critério, a qualquer momento, solicitar ao licitante arrematante, por escrito, informações adicionais sobre a documentação e as propostas apresentadas. O não atendimento da solicitação no prazo estabelecido implicará, a critério da Comissão Permanente de Licitação, desclassificação do licitante.*), **12.4** (*A Comissão Permanente de Licitação poderá, a seu exclusivo critério, a qualquer momento, realizar diligência com o objetivo de esclarecer ou complementar a instrução do processo, e esclarecer erros formais e vícios sanáveis.*), **12.5** (*A Comissão Permanente de Licitação poderá, no interesse do Sesc/MA em manter o caráter competitivo desta licitação, relevar omissões ou desatendimentos puramente formais nos documentos e propostas apresentadas pelos licitantes. Poderá, também, realizar pesquisa via ambiente virtual, quando possível, para verificar a regularidade/validade de documentos ou fixar prazo aos licitantes para dirimir eventuais dúvidas. O resultado de tal procedimento será determinante para fins de habilitação.*) e **12.6** (*A Comissão Permanente de Licitação poderá, a seu exclusivo critério, a qualquer momento, solicitar aos participantes do certame, documento com o objetivo de comprovar a condição atendida pela licitante quando apresentada a proposta e os documentos para habilitação, que não foi juntado com os demais documentos por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pela Pregoeira.*) do edital, as informações listadas a seguir:

**I – Apresentação de uma nova proposta ajustada para os itens 01, 04, 05, 06, 09, 11, 13, 16 e 20**, conforme subitem **6.3.13** (*A proposta de preços deverá especificar a **REDE DE ASSISTÊNCIA de todos os itens ofertados**. Na indicação da rede de assistência deverá constar a razão social do local, o endereço, e-mail e telefone para contato*) do edital, pois a empresa não informou quem prestará a assistência técnica, conforme exigência solicitada para os itens.

**II – Confirmação do prazo e local de entrega para os itens 01, 04, 05, 06, 09, 11, 13, 16 e 20**, conforme subitens **6.3.6** (*Deverá conter o prazo de entrega, sendo o máximo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de recebimento do Pedido para Fornecimento. Não sendo indicado o prazo de entrega na proposta, fica subentendido como de 60 (sessenta) dias corridos.*) e **6.3.11** (*A entrega dos mobiliários será realizada no Sesc Turismo: Avenida São Carlos, s/n, Jardim Paulista, Olho D'Água, CEP: 65.065-420, São Luís – MA.*) do edital, pois a empresa indicou em sua proposta um prazo de entrega **inferior a 60 (sessenta) dias**, do qual solicitamos **confirmação se será 30 (trinta) dias ou 60 (sessenta) dias**, bem como a indicação do local de entrega dos mobiliários, pois não foi especificado em sua proposta ajustada.

A resposta à solicitação, poderá ser entregue na Sala da Comissão de Licitação, no Condomínio Fecomércio/Sesc/Senac, Edifício Francisco Guimarães e Souza, localizado na Avenida dos Holandeses, S/N, Quadra 24, Jardim Renascença II, CEP: 65075-650, São Luís - MA ou encaminhada via e-mail ([cpl@ma.sesc.com.br](mailto:cpl@ma.sesc.com.br)), **tendo a empresa o prazo de 01 (um) dia útil**. O não atendimento da solicitação no prazo estabelecido implicará, a critério da Comissão Permanente de Licitação, a desclassificação da licitante.

São Luís - MA, 14 de maio de 2026.

**Eline dos Santos Ramos**  
Pregoeira e Coordenadora da CPL